

# Curso: Dirección de proyectos

[www.virazonconsulting.com](http://www.virazonconsulting.com)

## Objetivo

El participante adquirirá las herramientas necesarias para dirigir un proyecto desde su concepción, realización hasta el control del mismo. Aprenderá la metodología de Dirección de proyectos sugerida por el Project Management Institute en la quinta edición del PMBok.

## Objetivos específicos

- Aprender cómo cumplir los objetivos basándose en esta metodología
- Adquirir las habilidades para establecer objetivos claros, alcanzables y medibles
- Conocer los pasos para definir tareas y responsables de esas tareas; tiempos y costos de los proyectos
- Establecer un plan de comunicación efectivo en su proyecto
- Tener la capacidad de establecer un plan de acción
- Analizar áreas de oportunidad
- Identificar riesgos en sus proyectos y plan de respuestas de riesgos
- Descubrir la importancia de documentar y compartir lecciones aprendidas
- Conocer tipos de negociación, de liderazgo y manejo de conflicto

## Duración

16 horas divididas en 4 sesiones

## Dirigido a

Directores, gerentes, administradores, jefes de área, líderes de proyectos; y todas aquellas personas interesadas en el éxito de sus proyectos



**Contenido  
temático**

**Módulo 1:** Conocimientos elementales

Project Management Institute  
Proyecto  
Diferencia entre proyecto y operación  
Dirección de proyectos (Project Management)  
Ciclo de vida de un proyecto

**Módulo 2:** Inicio de un proyecto

Project Charter  
Kickoff del proyecto  
Identificación de Stakeholders

**Módulo 3:** Planeación de tiempo

Hacia dónde. Alcance. Requerimientos del proyecto  
Definir el Work Breakdown Structure (WBS)  
Dividir en tareas, definir recursos  
Cronograma del proyecto. Líneas base

**Módulo 4:** Planeación de costo, calidad, riesgo, comunicación y adquisiciones

Presupuesto  
Plan de riesgos, plan de respuesta de riesgos  
Plan de comunicación, errores en la comunicación, definir líneas de comunicación, importancia de la comunicación en las empresas  
¿Comprar o hacer?

**Módulo 5:** Ejecución de las tareas del proyecto

Liderazgo. Tipos de liderazgo  
Negociación, manejos de conflicto

**Módulo 6:** Monitoreo y control

Herramientas para monitorear y controlar las tareas de los proyectos

**Módulo 7:** Cierre

¿Qué hacer con la información relevante de los proyectos?  
Lecciones aprendidas

**Ponente**

Verónica Rosas, PMP\*  
Consultora en Virazón Consulting

\* Project Management Professional  
Certificada por el Project Management Institute